



RAYSSA LUNZ CAMPAGNA

Idade: 29 anos

Reside no bairro: São Geraldo - Cachoeiro de Itapemirim/ES

Celular: (28) 99926-3685

Email: rayssalunzcampagna1408@gmail.com

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos - Faculdade Pitagoras

Data da conclusão: 21/06/2023

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Multipel Comércio de Papéis e Embalagens

Cargo: Menor Aprendiz - Auxiliar de escritório

Período: 01/2011 a 01/2012

Atividades: Atendimento telefônico; Digitação de documentos ; Lançamento de informações em planilhas; Organização e arquivamento de documentos; Suporte a gerência.

Encopel Comércio de Embalagens

Cargo: Vendedor em Comércio Atacadista

Período: 06/2013 a 02/2017

Atividades: Caixa; Suporte na área de vendas; Reposição de mercadorias; Relatório de fechamento de mês.

Gran Pares Granitos Paraná Espírito Santo

Cargo: Auxiliar de Escritório

Período: 06/2017 a 05/2019

Atividades: Recepcionista; Lançamentos e baixa de títulos na rotina de contas a pagar; Atualização e conferência de estoque de blocos e chapas; Conferência e lançamento de fichas de serviço da produção e EPI's; Preparação de documentos relacionados ao faturamento; Controle e atualização de estoque de chapas
SISTEMA REDSIS

Portifor Pedras do Brasil

Cargo: Recepcionista

Período: 05/2019 a 03/2025

Atividades: Atendimento telefônico; Recepcionar e direcionar clientes aos setores; Controle/Conferência de pagamentos e recebimentos interno e externo (pedreira BA) - títulos, DDA; Lançamentos e baixas; Negociação e pagamentos a fornecedores; Suporte no setor de compras e PCP na parte de logística de recebimento de blocos; Conferência de fichas de entrada de blocos.

SISTEMA REDSIS E TOTVS

HABILIDADES

- Conhecimento em softwares e ferramentas específicas do setor de rochas (SISTEMA REDSIS E TOTVS - SISTEMA REDSIS + WORD - EXCEL)
- Dinâmica
- Resolução de problemas
- Gerenciamento do tempo

COMPETÊNCIAS

- Fácil adaptação
- Ótimo relacionamento interpessoal
- Proativa
- Comunicativa
- Flexível

Busco uma oportunidade de trabalho. Tenho habilidades, experiência e competência para agregar à sua equipe. Coloco-me inteiramente à disposição para maiores informações.